

Finanzierungsgespräch

Checkliste

Was bringen Sie zur Finanzierungsbesprechung mit?

Diese Unterlagen brauchen Sie bei allen Liegenschaften

- Situations- oder Katasterplan
- Grundbuchauszug oder Kaufvertrag
- Baupläne (Grundriss, Fassaden, Schnitt)
- Gebäudeversicherungsanzeige

Bei Neubauten benötigen Sie zusätzlich

- Baubeschrieb
- Kostenvoranschlag oder kubische Berechnung mit Kostenzusammenstellung
- Unterzeichnete Bauabrechnung
- Bauzeitversicherung
- Baubewilligung
- Vertrag mit Generalunternehmer (falls beauftragt)

Bei Eigentumswohnungen benötigen Sie zusätzlich

- Nettowohnflächen-Berechnung
- Stockwerkeigentum-Begründungsakt mit Wertquotenaufteilung
- Nutzungs- und Verwaltungsreglement der Stockwerkeigentümer-Gemeinschaft
- Kaufpreisliste

Bei Umbauten und Renovationen benötigen Sie zusätzlich

- Umbaubeschrieb
- Umbaupläne
- Kostenvoranschlag
- Baubewilligung

Bei Baurecht benötigen sie zusätzlich

- Baurechtsvertrag (allenfalls Entwurf)

Persönliche Unterlagen

- Steuererklärung und Lohnausweis
- Falls selbstständig erwerbend: Geschäftsabschlüsse
- Pensionskassenausweis (falls Finanzierung mit der 2. Säule)
- Persönlicher Ausweis (Pass oder ID)
- Betriebsauszug

Wo beziehen Sie diese?

Verkäufer/Grundbuchgeometer
Verkäufer/Grundbuchamt
Verkäufer/Architekt
Verkäufer/Gebäudeversicherung

Architekt/Generalunternehmer
Architekt/Generalunternehmer

Architekt/Generalunternehmer
Gebäudeversicherung
Örtliche Baubehörde
Generalunternehmer

Verkäufer/Architekt/Generalunternehmer
Verkäufer/Notariat/Grundbuchamt

Verkäufer/Notariat/Grundbuchamt

Verkäufer/Architekt/Generalunternehmer

Architekt
Architekt
Architekt
Örtliche Baubehörde

Verkäufer/Notariat/Grundbuchamt

Steueramt/Arbeitgeber
Treuhandler
Pensionskasse
Gemeinde
Betriebsamt